

SOYEZ PAYÉ[E] POUR  
APPRENDRE

# STAGES EN ALTERNANCE TRAVAIL-ÉTUDES

Été 2025

GUIDE DE L'ÉTUDIANT[E]



Inscription stagiaires ATE  
avant le 6 décembre





## LES STAGES EN ATE

Bonifiez votre formation collégiale en réalisant deux stages rémunérés en entreprise d'une durée de huit à douze semaines. Mettez en pratique vos apprentissages théoriques, confirmez votre choix de carrière et cumulez jusqu'à six mois d'expérience pratique.

DEUX STAGES RÉMUNÉRÉS PENDANT L'ÉTÉ  
DU **26 MAI** AU **15 AOÛT** 2025

**STAGE 1** : après la première année

**STAGE 2** : après la deuxième année

Possibilité d'un **troisième** pour les parcours d'études en quatre ans

- › Durée : 8 à 12 semaines (minimum 224 heures)
- › Tâches déterminées par les employeurs
- › Salaire variable d'une entreprise à l'autre (en moyenne 22 \$ / h + les bonis)

## LES CRITÈRES POUR FAIRE UN STAGE

- › Étudier à temps complet dans les formations offertes en alternance travail-études :
  - TECHNIQUES DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION
  - TECHNIQUES DE L'INFORMATIQUE
  - TECHNOLOGIE DE L'ARCHITECTURE
  - TECHNOLOGIE DE MAINTENANCE INDUSTRIELLE
  - TECHNOLOGIE DU GÉNIE CIVIL
  - TECHNOLOGIE DU GÉNIE ÉLECTRIQUE - AUTOMATISATION ET CONTRÔLE
  - TECHNOLOGIE FORESTIÈRE
  - TECHNOLOGIE MINÉRALE
- › S'investir dans votre recherche de stage
- › Payer les frais d'inscription de 100 \$ pour chacun des deux stages
- › Participer aux ateliers préparatoires sur le CV et l'entrevue d'embauche
- › Participer au Rendez-vous « speed jobbing »
- › Réussir certains cours préalables selon le programme (voir feuille jointe)
- › Avoir l'intention de réaliser les deux stages
- › Réaliser le stage 1 pour être admissible au stage 2
- › Revenir étudier au Cégep après chaque stage



**AUGMENTEZ VOTRE  
MOTIVATION, ASSURANCE,  
DÉBROUILLARDISE, AUTONOMIE  
ET VOS COMPÉTENCES  
PROFESSIONNELLES**

## **LES AVANTAGES DE FAIRE UN STAGE EN ATE**

Cumuler six mois d'expérience  
dans votre domaine d'études

Confirmer votre choix de carrière

Être payé pour apprendre

Développer vos habiletés  
interpersonnelles en milieu  
de travail

Mettre en pratique la théorie  
apprise au Cégep

Découvrir des milieux de travail  
diversifiés

Expérimenter des mandats  
différents

Avoir accès à une responsable du  
Cégep (suivi de stage)

Participer à l'amélioration de la  
formation au Cégep

Bénéficier de l'expertise de  
techniciens expérimentés

**+**  
AVOIR UNE  
**MENTION ATE**  
SUR VOTRE BULLETIN

## **RÔLE DU STAGIAIRE**

- › S'inscrire en trois étapes
  - 1** Remplir le formulaire en ligne : [stages.cegepat.qc.ca/home.htm](https://stages.cegepat.qc.ca/home.htm) (onglet STAGIAIRES ATE)
  - 2** Envoyer votre CV, lettre de présentation et relevé de notes : [ate@cegepat.qc.ca](mailto:ate@cegepat.qc.ca)
  - 3** Régler les frais d'inscription de 100 \$ pour chacun des deux stages
- › Poser votre candidature aux offres de stage qui vous intéressent
- › Vous démarquer en entrevue d'embauche
- › Respecter les règles de santé et sécurité de l'employeur
- › Participer à la rencontre de suivi de stage
- › Remplir son journal de bord à chaque semaine
- › Produire un rapport à la fin du stage

## **RÔLES DE LA CONSEILLÈRE**

- › Analyser votre dossier scolaire pour confirmer votre admissibilité
- › Vous aider à trouver un stage
- › S'assurer que les tâches correspondent aux compétences-clés de votre programme
- › Diffuser les offres de stage sur le PORTAIL
- › Transmettre votre CV aux employeurs
- › Préparer le protocole d'entente entre le Cégep, l'étudiant et l'entreprise
- › Réaliser un suivi de stage avec vous et votre superviseur
- › Partager le bilan des évaluations et rapports de stage à vos enseignants

## **RÔLES DE L'EMPLOYEUR**

- › Déterminer vos tâches pour l'été
- › Sélectionner ses stagiaires
- › Vous attitrer un superviseur
- › Vous accueillir et vous intégrer à l'équipe
- › Vous traiter comme un employé à part entière de l'entreprise
- › Offrir la formation nécessaire en santé et sécurité au travail
- › Assurer votre sécurité
- › Évaluer votre travail et vous communiquer les ajustements au besoin

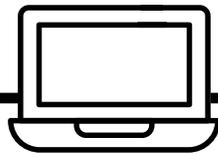


**SOYEZ PAYÉ[E] POUR  
APPRENDRE**



## 10 TRUCS ET ASTUCES POUR TROUVER LE MEILLEUR STAGE

1. Inscrivez-vous tôt pour avoir le premier choix
2. Impliquez-vous dans le processus de recherche de stage
3. Venez rencontrer la conseillère
4. Communiquez ce que vous voulez comme stage (vos préférences, vos suggestions) à la conseillère
5. Participez aux ateliers pour faire un CV accrocheur
6. Faites une simulation d'entrevue d'embauche
7. Informez-vous sur les entreprises et les postes offerts
8. Soyez à l'affût des offres de stages sur le PORTAIL stages et emplois
9. Posez votre candidature sur plusieurs offres
10. Répondez à nos communications



### NOUVEAU PORTAIL CARRIÈRES ET EMPLOIS

Pour trouver un poste dans ton domaine d'études  
ou un emploi-étudiant, inscris-toi →



## CONSEILLÈRE **PÉDAGOGIQUE**

**Julie Perron**

Campus de Rouyn-Noranda  
local 3229

819 762-0931, poste 1353

[julie.perron@cegepat.qc.ca](mailto:julie.perron@cegepat.qc.ca)

[cegepat.qc.ca/ate](http://cegepat.qc.ca/ate)